

**UMOWA  
O WSPÓŁADMINISTROWANIE  
DANYMI OSOBOWYMI  
(„Umowa”)**

Zawarta dnia 27.04.2016 roku w Warszawie pomiędzy:

**Prosenior Sp. z o.o** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Serwituty 23, 02-233 Warszawa

KRS nr: 0000396011 zwaną dalej „Współadministratorem 1”, reprezentowaną przez:

**Anna Kozieł- Pełnomocnik**

a

**Senior Home Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Stawy 5, 02-467 Warszawa, KRS nr: 0000450784 , zwaną dalej Współadministratorem 2”, reprezentowaną przez

**Oskar Majzner- Prezes Zarządu**

zwani dalej łącznie „Współadministratorami” lub „Stronami”

Z uwagi na to, że:

- Strony są administratorami danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO);
- Współadministratorzy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rekrutacją opiekunek dla osób potrzebujących opieki na terenie Republiki Federalnej Niemiec, wspólnie ustalają cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
- W celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów RODO, Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§1.**

1. Przedmiotem umowy o współadministrowanie jest określenie warunków i zasad wypełniania obowiązków wynikających z RODO przez Strony.
2. Współadministrowanie dotyczy wszelkich operacji przetwarzania danych osobowych, wykonywanych Strony, zarówno w formie papierowej jak i z wykorzystaniem systemów IT.



3. Strony będą przetwarzać dane osobowe następujących kategorii osób:

- Opiekunki
- Osoby wymagające opieki
- Pracownicy
- Kandydaci do pracy
- Kontrahenci i osoby kontaktowe u kontrahentów.

4. Strony zgodnie oświadczają, że współadministrowanie obejmuje następujące cele:

- Rekrutacja
- Zatrudnienie
- Wyszukiwanie opiekunek do pracy przy osobach wymagających opieki
- Dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami
- Nawiazywania i utrzymywania kontaktów biznesowych w związku z prowadzoną działalnością

## §2.

1. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za spełnienie przesłanek przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 6 lub 9 RODO oraz wdrożenie odpowiednich środków ochrony danych osobowych na zasadzie art. 32 RODO.
2. Każda ze Stron jest obowiązana do przeprowadzenia analizy ryzyka przetwarzania danych osobowych i wdrożenia takich środków technicznych i organizacyjnych, które będą to ryzyko minimalizować.
3. Strona, która zamierza przekazać dane osobowe osób wymagających opieki potencjalnym opiekunkom powinna upewnić się, że osoby te wyraziły zgodę na udostępnienie tych danych kandydatkom na opiekunkę.
4. Strony zgodnie oświadczają, że będą dążyć do zanonimizowania przekazywanych danych, o których mowa w ust. 1 powyżej.
5. Za realizację praw podmiotów danych odpowiedzialny jest Współadministrator 1.
6. Prawa podmiotów danych powinny być realizowane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie miesiąca od otrzymania zgłoszenia.
7. Strony ustanowiły punkt kontaktowy w celu obsługi zgłoszeń związanych z ochroną danych osobowych: tel. 22 343 94 50 i adres email: [info@prosenior24.pl](mailto:info@prosenior24.pl) . Za obsługę punktu kontaktowego odpowiedzialny jest Współadminisrator nr 1.
8. Za realizację obowiązku odebrania zgody oraz wykonanie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 lub art. 14 RODO odpowiedzialny jest Współadministrator 1.
9. Za realizację pozostałych obowiązków wynikających z przepisów RODO każda ze Stron odpowiada we własnym zakresie.



10. Strony zobowiązane są do bieżącego informowania się o każdej sprawie, która mogłaby stanowić potencjalne źródło roszczeń lub sankcji administracyjnych.

### §3.

1. W przypadku podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Strona która powzięła podejrzenie informuje o tym drugą Stronę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 h od powzięcia podejrzenia.
2. W przypadku podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Współadministratorzy są obowiązani do ścisłej współpracy w celu wyjaśnienia wszystkich okoliczności sprawy oraz zminimalizowania skutków ewentualnego naruszenia.

### §4.

1. Niniejsza Umowa została zawarta na czas nieokreślony.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



.....

**Współadministrujący nr 1**

**ProSenior Sp. z o.o.**  
ul. Serwituty 23, 02-233 Warszawa  
Tel. 22 343 94 50/51 Fax 22 343 94 52  
NIP 611 272 30 95 Regon 021724575



.....

**Współadministrujący nr 2**

**Senior Home Sp. z o.o.**  
ul. Stawy 5, 02-467 Warszawa  
NIP 522 300 34 98 Regon 146533855